

## **Algemene voorwaarden – MAGG Coaching**

### **Artikel 1 – Definities**

1. **MAGG Coaching**, gevestigd in Nederland, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als *coach*.
2. *Cliënt*: de natuurlijke persoon die gebruikmaakt van de diensten van MAGG Coaching.
3. *Diensten*: coaching, begeleiding, trajecten, sessies en alle daaraan gerelateerde werkzaamheden.
4. *Overeenkomst*: de overeenkomst tussen coach en cliënt waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.

### **Artikel 2 – Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten van MAGG Coaching.
2. Afwijkingen zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De diensten van MAGG Coaching betreffen **een inspanningsverplichting**, geen resultaatsverplichting.

### **Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke bevestiging (per e-mail) of door feitelijke afname van de dienst.
2. Coaching kan bestaan uit losse sessies of een traject.

### **Artikel 4 – Uitvoering van de dienstverlening**

1. De coach voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht, zorgvuldigheid en professioneel vakmanschap.
2. Coaching is gericht op persoonlijke ontwikkeling en ondersteuning en **vervangt geen medische, psychologische of juridische behandeling**.
3. De cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes en beslissingen.

### **Artikel 5 – Verantwoordelijkheid cliënt**

1. De cliënt is verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van juiste en volledige informatie.
2. De voortgang en resultaten van coaching zijn mede afhankelijk van de inzet en medewerking van de cliënt.

### **Artikel 6 – Tarieven en betaling**

1. Alle tarieven zijn vooraf kenbaar gemaakt en vrijgesteld van of inclusief btw, afhankelijk van de dienst.
2. Facturen dienen binnen **14 dagen** na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Bij niet-tijdige betaling is MAGG Coaching gerechtigd verdere dienstverlening op te schorten.
4. Eventuele incassokosten en wettelijke rente komen voor rekening van de cliënt.

### **Artikel 7 – Annulering en verplaatsen van afspraken**

1. Afspraken kunnen kosteloos worden geannuleerd tot **24 uur vóór aanvang**.
2. Bij annulering binnen 24 uur of bij niet verschijnen wordt het volledige bedrag van de sessie in rekening gebracht.
3. In geval van overmacht aan de zijde van de coach wordt de afspraak kosteloos verplaatst.

### **Artikel 8 – Overmacht**

1. In geval van overmacht (zoals ziekte, technische storingen of andere onvoorziene omstandigheden) heeft MAGG Coaching het recht de afspraak te verplaatsen of de overeenkomst tijdelijk op te schorten.

### **Artikel 9 – Aansprakelijkheid**

1. MAGG Coaching is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit door of namens de cliënt genomen beslissingen.
2. De aansprakelijkheid van MAGG Coaching is beperkt tot maximaal het bedrag dat voor de betreffende dienst in rekening is gebracht.

3. MAGG Coaching is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of gederfde inkomsten.

### **Artikel 10 – Vertrouwelijkheid en privacy**

1. Alle informatie die tijdens het coachingstraject wordt gedeeld, wordt vertrouwelijk behandeld.
2. Persoonsgegevens worden verwerkt conform de geldende privacywetgeving (AVG).

### **Artikel 10a – Privacybeleid en AVG**

MAGG Coaching hecht groot belang aan een zorgvuldige en veilige verwerking van persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden uitsluitend verzameld en verwerkt voor doeleinden die samenhangen met de dienstverlening.

MAGG Coaching kan aantonen dat persoonsgegevens op een passende manier worden beveiligd en bewaard. Hiertoe beschikt MAGG Coaching over een afzonderlijk **privacybeleid**, waarin is vastgelegd:

- welke persoonsgegevens worden verwerkt;
- voor welke doeleinden deze gegevens worden gebruikt;
- op welke wijze gegevens worden opgeslagen en beveiligd;
- welke organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen zijn getroffen;
- en hoe lang persoonsgegevens worden bewaard.

Het privacybeleid is beschikbaar op verzoek of via de website. Tijdens het coachingstraject kan, indien gewenst, nadere toelichting worden gegeven op de wijze waarop met persoonsgegevens wordt omgegaan.

### **Artikel 11 – Klachtenregeling**

1. Klachten over de dienstverlening dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen schriftelijk te worden gemeld.
2. MAGG Coaching is aangesloten bij een erkende geschilleninstantie conform de *GAT-Wkkgz klachtrecht en GAT-tuchtrecht bij de Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten (GAT)*. Voor meer informatie over mijn klachtenregeling zie: [gatgeschillen.nl](http://gatgeschillen.nl)
3. Indien een klacht niet onderling kan worden opgelost, kan de cliënt zich wenden tot de betreffende geschillencommissie.

## **Artikel 12 – Toepasselijk recht**

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost.

## **Artikel 13 – Vergelijkbaarheid binnen de NEI- en coachingpraktijk**

De opzet en inhoud van deze algemene voorwaarden sluiten aan bij hetgeen gebruikelijk is binnen de Nederlandse **NEI- en coachingpraktijk**. Vergelijkbare praktijken hanteren eveneens voorwaarden waarin sprake is van een inspanningsverplichting, eigen verantwoordelijkheid van de cliënt, duidelijke afspraken over annulering en betaling, beperking van aansprakelijkheid en een formele klachten- en geschillenregeling.

Met deze voorwaarden conformeert MAGG Coaching zich aan gangbare professionele standaarden binnen het vakgebied, zonder verdergaande verplichtingen aan te gaan dan gebruikelijk is voor coaching en begeleiding.